

de geschillencommissie

Stichting Kinderopvang Zeeland
Singelstraat 62
4331SW MIDDELBURG

Postbus 90600
2509 LP Den Haag
bezoekadres
Bordewijklaan 46, Den Haag
T 070 - 310 53 10
F 070 - 365 88 14

Betreft: Registreren bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen

Den Haag, 12 november 2015

Geachte heer, mevrouw,

Op 9 november 2015 heeft het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid u geïnformeerd dat u verplicht bent om per 1 januari 2016 aangesloten te zijn bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, waaraan tevens verbonden is het Klachtenloket Kinderopvang.

In deze brief informeren wij u over deze verplichte aansluiting en hoe u zich daarvoor bij De Geschillencommissie kunt registreren en welke kosten daaraan verbonden zijn.

Verplicht:

Alle houders van kinderopvangcentra, peuterspeelzalen en gastouderbureaus zijn volgens de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen verplicht zich te registreren bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. De houder registreert zich voor alle bij deze houder behorende vestigingen.

Als houder bent u pas geregistreerd indien u de digitale registratie heeft doorlopen en de verschuldigde jaarlijkse bijdrage heeft voldaan. Ook bent u verplicht om ouders/oudercommissie(s) op passende wijze over uw aansluiting bij de Geschillencommissie te informeren. In bijlage 1 vindt u het geschilartikel, deze dient u op te nemen in uw algemene voorwaarden en daarvan melding te maken op uw website.

Registreren:

U kunt zich via onze website registreren:

<https://www.degeschillencommissie.nl/ondernemers/registreren/kinderopvang-en-peuterspeelzalen>. Hiervoor heeft u uw KVK-nummer en juridische naam nodig.

U voert uw KvK nummer en juridische naam in. Vervolgens klikt u op "Haal mijn gegevens op". Er verschijnt een popup-scherm met het resultaat. U kunt deze overnemen door op "OK" te klikken. De procedure wijst zich verder vanzelf.

Jaarlijkse bijdrage:

Als houder betaalt u een jaarlijkse bijdrage; deze is gebaseerd op het aantal geregistreerde kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP). In bijlage 2 treft u het overzicht aan van de staffel met de bijdrage in relatie tot het aantal kindplaatsen.

Nadat wij uw digitale registratie hebben ontvangen sturen wij u binnen 3 werkdagen de factuur met de jaarlijkse bijdrage. Zodra u deze heeft voldaan, voltooien wij uw registratie en krijgt u van ons een bewijs van aansluiting toegezonden.

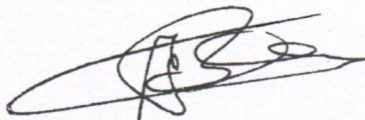
Uitwisseling gegevens

Periodiek wordt aan DUO een opgave verstrekt van de houders die zich bij De Geschillencommissie hebben geregistreerd. In het LRKP wordt door DUO de aansluiting bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen vermeld bij de gegevens van de kinderopvanginstelling. De toezichthouder, de GGD en de gemeente als handhavende instantie maken gebruik van deze gegevens. Het is daarom belangrijk dat u mutaties in gegevens die u aan ons verstrekt ten behoeve van uw registratie zo snel mogelijk aan ons doorgeeft.

Heeft u nog vragen, neemt u dan contact op tijdens werkdagen met het registratiebureau Kinderopvang en Peuterspeelzalen via registrant@degeschillencommissie.nl of telefoonnummer 070-3105371.

Met vriendelijke groet,

De Geschillencommissie

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'H.A.M. van Boxel MBM', written over a horizontal line.

H.A.M van Boxel MBM
Hoofd Bedrijfsvoering

Bijlage 1: Geschilartikel Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

1. De ouder/oudercommissie dient de klacht eerst bij de ondernemer in te dienen.
2. Leidt de klacht niet tot een oplossing dan moet het geschil binnen 12 maanden na de datum waarop de ouder/oudercommissie de klacht bij de ondernemer indiende, schriftelijk of in een andere door de Commissie te bepalen vorm bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen (hierna: Geschillencommissie) aanhangig worden gemaakt.
3. Geschillen kunnen zowel door de ouder/oudercommissie als door de ondernemer aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie (www.degeschillencommissie.nl).
4. Wanneer de ouder/oudercommissie een geschil aanhangig maakt bij de Geschillencommissie, is de ondernemer aan deze keuze gebonden. Indien de ondernemer een geschil aanhangig wil maken, moet hij de ouder/oudercommissie schriftelijk of in een andere passende vorm vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. De ondernemer dient daarbij aan te kondigen dat hij zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij zal achten het geschil bij de gewone rechter aanhangig te maken.
5. De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. Het reglement van de Geschillencommissie is beschikbaar via www.degeschillencommissie.nl en wordt desgevraagd toegezonden. De beslissingen van de Geschillencommissie geschieden bij wege van bindend advies. Voor de behandeling van een geschil door de Geschillencommissie is een vergoeding verschuldigd.
6. Uitsluitend de hierboven genoemde Geschillencommissie dan wel de gewone rechter is bevoegd van geschillen kennis te nemen.

Bijlage 2: Staffel Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

De hoogte van uw jaarlijkse bijdrage voor 2016 is gebaseerd op het aantal geregistreerde kindplaatsen in het LRKP met als peildatum 1 oktober 2015. Het totaal aantal geregistreerde kindplaatsen bepaalt in welke trede u van de staffel valt, en bepaalt tevens de hoogte van uw factuur. Voor peuterspeelzalen wordt een correctiefactor van 0,5 gehanteerd.

Staffel	Aantal geregistreerde kindplaatsen		Prijs inclusief BTW	
1	1	8	€	85
2	9	16	€	116
3	17	32	€	140
4	33	60	€	168
5	61	90	€	202
6	91	120	€	243
7	121	170	€	293
8	171	220	€	352
9	221	270	€	424
10	271	320	€	484
11	321	370	€	536
12	371	440	€	593
13	441	600	€	656
14	601	800	€	726
15	801	1200	€	847
16	1201	2000	€	1.101
17	2001	3000	€	1.432
18	3001	4000	€	1.861
19	4001	6000	€	2.420
20	6001	en meer	€	3.146